

学生会館 システム21 入館要項

《入館のご案内》

(2023年8月12日改定)

■募集学生

- 1) 勉学居住を目的とする大学院、4年制大学、短期大学、及びこれに準ずる学校、大学受験予備校生、高校生等の在学学生、又は新入生で男子学生の方。

■館内見学

- 1) 入館ご希望の方は、お申込の前にご都合の良い日をあらかじめご連絡頂きご来館下さい。寮母自らご案内申し上げます。
- 2) また、お申し込み手続き、ご契約内容などについても、丁寧にご説明させていただきます。

■お申込方法

- 1) お手数ではございますが、まず、入館事務局にお電話をして頂き、ご予約をお願い致します。
- 2) ご予約後、「入館申込書」を送付いたします。※入居日が近い場合は申込フォームかFAXを利用する場合もございます。
- 3) 「入館申込書」は必要事項をご記入の上、ご送付、ご返信頂きます。
- 4) 申込書と同時に申込金1万円を当館指定の金融機関口座に指定期日までにお振込下さい。
- 5) お申込手続き期限までに上記手続きが完了していない場合、予約しておりますお部屋はキャンセルとさせていただきますので、ご注意ください。
- 6) 申込金は、入館手続き時に入館費用の一部に充当させていただきます。
- 7) 一般入試の合格発表が3月になってしまう国公立大学を受験される方には、合格発表前事前申込制度が御座います。お気軽に事務局までお問合せ・ご相談下さい。

■お申込取り消し

- 1) 申込者の都合により入館を取り消される場合、申込金は一切返却致しません。
- 2) 申込書の記載内容に虚偽が認められた場合、お申込を取り消すと同時に申込金は一切返却致しません。
- 3) ご契約期限までに入館費用の納入、及び入館書類の届出がない場合、お申込を取り消させて頂くと同時に申込金は一切返却致しません。
- 4) 当館の事情により入館していただけない場合は、全額無利息で返却いたします。

■入館の手続き

- 1) 申込手続き（申込書の受付と申込金の入金確認）終了後、入館に必要な書類を送付させていただきます。
- 2) ご契約期限はご契約書類発送日より5日以内とし、ご契約書類に記載してある日にちをさします。但し入館期日まで1ヶ月に満たない場合はその期日より短くさせて頂く場合がございます。予めご了承下さい。
- 3) ご契約期限までに必要書類を送付して頂き、入館費用を当館指定の金融機関口座にお振込下さい。尚、入館費用のお振込みはご契約書類発送日より3日以内とし、入館費用明細書に記載した振込期限までをお願いしております。
- 4) 尚、やむを得ない事由によりご契約期限までに手続きを終える事が出来ない場合は、入館事務局にご連絡・ご相談下さい。
- 5) 必要書類と入金完了により正式の契約となります。
- 6) 入館手続きが完了し、3月に入ると入館のご案内を送付いたします。
- 7) 入館手続き終了後、申込者のご都合で入館を取り消す場合、契約開始日の45日前までは入館金（契約年数に応じた金額）を、44日以降～契約開始日前日まではご契約時にお手続き頂きました入館費用の内、保証金、館費（年額）の食事代、居室内電気代を除いた金額を契約取消し違約金とし徴収させていただきます。契約開始日以降の取り消しは途中退館となり、契約書の「契約の解除及び消滅」に準用します。予めご了承下さい。

■契約期間

- 1) 入館（契約）期間は1年間とします。
- 2) 契約終了日は契約満了の年の3月20日となります。
- 3) 契約期間満了後、引き続き在館希望の場合は3ヶ月以上前にお申し出頂き、更新年数に応じた更新料を支払い、所定の更新手続きをお済ませ頂く事により、契約期間を延長をすることが出来ます。
- 4) 契約期間更新の際、新たに入館金と保証金は頂いておりません。

■契約途中での退館について

- 1) 契約期間途中、退館する場合は、退館日以降も年度内の居室代と管理費は発生いたしますのでご注意ください。
- 2) 途中退館の詳細な取り決めは、契約書に記載して御座いますので、ご契約時にご確認ください。

■入館必要書類

- ① 入館契約書・・・2通
 - ② 連帯保証人引受承諾書・・・1通
 - ③ ②の連帯保証人（保護者）の印鑑証明書・・・1通
 - ④ 入館者の住民票・・・1通
 - ⑤ 入館者の在学証明書、又は入学許可証or通知書（コピー可）・・・1通
 - ⑥ 入館者顔写真（正面上半身カラー・約縦4×横3cm・撮影日が3ヶ月以内のもの）・・・1枚
 - ⑦ 館費お振込金融機関確認書・・・1通
- ※ ①②⑦は当館よりお送りする資料です。③④⑤⑥はご契約までにご準備下さい。

■費用

1) 館費は月額支払、年額支払をお選び頂けます。

月額支払いを希望された場合は、毎月27日までに翌月分を当館指定金融機関へ、年額支払の場合は初年度分を入館契約時に、翌年からは3月27日迄に当社指定口座へお振込頂きます。

【月額の館費】(月額支払を希望された場合)

居室代	¥54,000 (¥49,000)	2・3階の居室代です。カッコ内は1階居室代です。
食費	¥22,000	食費は各月の日数や休館日等による食事回数の変動に関係なく、年間費用を12回均等に割った金額です。
管理費	¥22,000	一般管理費、衛生費、設備維持費、共同設備の清掃・水道光熱費が含まれます。
居室内電気代	¥5,000	居室内使用分の電気代です。
月額支払合計	¥103,000 (¥98,000)	入館初年度の4月分は入館契約時に、以降の契約最終年3月分まで、毎月27日迄に翌月分をお振込み頂きます。※1F居室の方の合計は¥98,000.です。

【年間の館費】(年額支払を希望された場合)

居室代	¥648,000 (¥588,000)	2・3階の居室代です。カッコ内は1階居室代です。
食費	¥264,000	
管理費	¥264,000	一般管理費、衛生費、設備維持費、共同設備の清掃・水道光熱費が含まれます。
居室内電気代	¥60,000	居室内使用分の電気代です。
年額支払合計	¥1,236,000 (¥1,176,000)	入館契約時に1年目を、2年日以降は3月27日迄に翌年度分をお振込み頂きます。※1F居室の方の合計は¥1,176,000.です

2) 入館・契約時に必要な費用は入館金、保証金、館費の合計額です。契約手続き期限までに当館指定の金融機関口座にお振込頂いております。詳しくはご契約書類送付時に同封して御座います入館費明細書でご案内致します。

入館金	¥120,000	室内備品、共用備品の補充、各種設備の維持費用。入館初年度のみ必要な償却費です。入館金は契約期間終了、途中退館もしくは入館手続き終了後、申込者の都合により入館しない場合でも、一切ご返金に応じられませんので予めご了承ください。
保証金	¥80,000	入館初年度のみ必要です。退館後に基本原状回復クリーニング費用の¥35,000と入館者の過失による汚損や破損によって生じた原状回復費用を差し引き2ヶ月以内に無利息にてお返しいたします。但し、原状回復費用と、退館時の未納費用等が保証金をこえる場合は、別途ご請求させていただきます。
館費	年額支払希望時	¥1,236,000 (¥1,176,000)
	月額支払希望時	¥103,000 (¥98,000)
契約時支払総額(年額)	¥1,436,000 (¥1,376,000)	入館契約時にご用意頂く費用の総額です。入館年度の4月から翌年3月まで1年間の館費を含みます。※カッコ内は1F居室の方です
契約時支払総額(月額)	¥303,000 (¥298,000)	入館金・保証金のと、入館初年度4月分の月額館費の合計金額です。※カッコ内は1F居室の方です

3) 引き続き在館をご希望の方は、その年の入館要項に則り再契約、更新料を納入して契約期間を1年間延長できます。その際は契約期間満了の3ヶ月前までにお申し出下さい。

更新料	¥30,000 (1年)	更新時のみ必要です。更新料は契約期間終了、途中退館もしくは更新手続き終了後申込者の都合で更新しない場合も一切お返し致しません。
-----	-----------------	---

4) 入館契約時費用、並びに月額支払い館費は、当館指定金融機関に指定された期日までにお振込下さい。尚、お振込先金融機関は以下の2行よりお選び頂き、予めご連絡、お届け頂きます。

【お振込指定金融機関】

入館・契約時振込銀行 及び 月額支払い館費振込銀行	銀行名/三菱UFJ銀行 支店名/調布支店 (店番590) 口座番号/普通預金 1856137 口座名義/有限会社リムコーポレーション 代表取締役 渡邊雄司 (ワタナベユウジ)
	銀行名/ゆうちょ銀行 記号/10010 番号/91638471 口座名義/有限会社リムコーポレーション

■ご質問・お問い合わせ

有限会社 リムコーポレーション 学生会館「システム21」入館事務局
〒142-0062 東京都品川区小山3-14-2-T1708
Tel 03-5498-1605 Fax 03-5498-1504
メールアドレス system21@rym.co.jp